

8

BLOQUEO DE CRÉDITO

El crédito se bloqueará en los siguientes casos:

- Por cancelar una factura con 45 o más días de atraso.
- Por estar inubicable telefónicamente.
- Por cambio de domicilio sin haber informado a Oriflame.
- Por solicitud del Emprendedor Asociado o Manager 21%.
- Por mal uso del crédito.
- Por haber deudas vencidas en el mismo domicilio.
- Cuando el Departamento de Crédito o el Comité de Ética Oriflame lo considere necesario.

9

ACCIONES DE COBRANZA

Llamados, cartas, e-mails y sms.

- Día 16 desde la fecha de vencimiento: Gastos de Cobranza 9% del saldo de capital (Ley 19.659 - 19496).
- Entre los días 16 al 22, desde la fecha de vencimiento, se informa deuda en Base de Datos Comercial.
- Día 45 desde la fecha de vencimiento: Cierre de Crédito.
- Día 50 desde la fecha de vencimiento: Envío a Abogados para gestión externa.

10

PAGOS NUEVOS TÍTULOS Y CALIFICACIÓN A VIAJES

Los porcentajes de morosidad en la red personal de un Emprendedor Asociado no deben exceder los topes máximos permitidos por la empresa, al momento del cierre de la calificación para la obtención de nuevos Títulos o asistencia a viajes y conferencias.

- Para pago de Nuevos Títulos, se considera T2 (61-365 Días) hasta 3,5%.
- Para ganadores de viajes, se considera T1 (30-60 Días) hasta 4% y T2 (61-365 Días) hasta 3,5%.



POLÍTICAS DE CRÉDITOS

VIGENTE DURANTE 2023

1 REQUISITOS DE APERTURA

- Ser mayor de 18 años.
- Tener Cédula de Identidad Vigente (no puede estar vencida o bloqueada).
- En el caso de extranjeros, el tipo de visa debe ser "Permanencia Definitiva".
- Tener buenos antecedentes comerciales.
- Red Personal de Sponsor NO debe exceder nivel de morosidad establecido por la Compañía.
 - Tramo 1 30 - 60 días 3.5%
 - Tramo 2 61 - 365 días 2.8%
- Informar 2 números de teléfono. El primero personal del Emprendedor Asociado (número único) y el segundo de un contacto para dejar recados.
- Confirmar domicilio y datos personales al momento de ser contactado por la empresa.

2 DOCUMENTOS PARA PROCESAR LA SOLICITUD DE CRÉDITO

2.1 Verificación de Identidad (Foto titular mostrando su cédula) o **Pagaré Firmado.**

2.2 Copia de cédula de identidad por ambos lados.

2.3 Boleta de servicios actual.

También pueden ser boletas de casas comerciales, telefonía celular, de empresas de la competencia directa o certificado de Residencia de junta de vecinos, SOLO a nombre del Emprendedor Asociado solicitante. (Documentos distintos a estos, serán evaluados por el departamento de crédito). Fecha de vencimiento máximo 60 días de anticipación a la fecha de la solicitud de crédito.

Importante:

Los documentos se ingresan digitalizados en www.oriflame.cl, en el menú: **Pedidos/Solicita tu Crédito Online.**

Después de evaluar la información y documentos solicitados, el Departamento de Crédito de Oriflame se reserva de derecho de aprobar o rechazar una Solicitud de Crédito.

3 CUPOS DE CRÉDITO

Primer cupo: \$130.000 pesos
Segundo cupo: \$190.000 pesos *
Tercer cupo: \$300.000 pesos *

** Es otorgado en forma automática considerando el hábito de pago del Emprendedor Asociado, la cantidad de pedidos y el monto de cada uno.*

Cupos de Crédito Especiales

Menores que el primer cupo de crédito, se otorga a Emprendedores Asociados que pertenecen a redes con Régimen Especial, por morosidad, por zona o región; o por solicitud de un Director. Cupos superiores se pueden solicitar al Departamento de Crédito para evaluación de antecedentes.

4 PLAZO DEL CRÉDITO

El plazo para cancelar un pedido comprado al crédito es 21 días calendario desde la fecha de facturación.

5 MEDIOS DE PAGO

5.1 Actualización inmediata:

- www.unired.cl, Supermercados Unimarc, Mayorista 10 y OK Market*.
- **Botón de Pago en www.oriflame.cl** - Tarjetas de crédito y débito de todos los bancos.
- **Caja vecina**, Servistado o Banco Estado; indicando tu código de Emprendedor Asociado.

5.2 Actualización cada 3 horas laborales:

- www.sencillito.com - Solo pago total de deuda.
- Cajeros Sencillito*, indicando el RUT.

Nota:

** Sólo en estos lugares puedes ingresar pre pagos o saldos a favor (SAF) y abonos parciales.*

6 USO DE CRÉDITO

El crédito es intransferible. Se recomienda no compartir la clave de acceso a nuestro sitio web, porque la responsabilidad de pago siempre es del titular de la línea de crédito.

7 RETIRO DE PEDIDOS CON CRÉDITO

Para retirar pedidos comprados con línea de crédito, el Emprendedor Asociado debe presentar su cédula de identidad vigente. Un tercero solo puede retirar si presenta poder simple junto con su cédula y la copia de la cédula del titular. del crédito, vigentes.

Los Directores 21% y superior, no necesitan presentar poder simple para retirar pedidos. En oficinas de Courier no es posible el retiro de pedidos por parte de terceros.